Приложение к

постановлению администрации

 сельского поселения «Победа»

Ржевского района Тверской области

от 29.12.2021 г. № 153

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения «Победа» Ржевского района Тверской области на 2022 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г.
№ 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения «Победа» Ржевского района Тверской области на 2022 год.

 В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов сельского поселения «Победа» Ржевского района Тверской области от 23.12. 2021 года № 114 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории сельского поселения «Победа» Ржевского муниципального района Тверской области (далее — орган муниципального контроля) является уполномоченным органом по осуществлению муниципального жилищного контроля.

При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий (далее также - проверка).

При осуществлении муниципального жилищного контроля органом муниципального контроля осуществляет контроль за соблюдением обязательных требований в отношении муниципального жилищного фонда:

1) к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе [требований](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58136/85f7dc8994f991a1132725df3886eeefc605e1b9/#dst100028) к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) к формированию фондов капитального ремонта;

3) к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) к использованию жилых помещений по договорам социального найма.

Подконтрольными субъектами муниципального жилищного контроля являются:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирными домами, оказывающие услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственникам и нанимателям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, в пользовании которых находятся помещения в многоквартирных домах.

Общее количество подконтрольных субъектов, в отношении которых проводились мероприятия по муниципальному жилищному контролю, в 2020 году составило 0.

Основными отчетными показателями деятельности орган муниципального контроля в рамках осуществления муниципального жилищного контроля за 2021 год являются:

количество проведенных проверок соблюдения жилищного законодательства Российской Федерации за 2021 год – 0;

количество выявленных нарушений за 2021 год - 0;

количество выданных предписаний за 2021 год - 0;

количество проведенных плановых (рейдовых) осмотров, обследований муниципального жилого фонда за 2021 год – 0;

количество выданных предостережений о недопустимости административных правонарушений в 2021 году - 0.

По результатам осуществления муниципального жилищного контроля в 2021 году, наиболее значимыми проблемами являются:

- несоблюдение требований к использованию жилых помещений муниципального жилищного фонда в соответствии с их назначением, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации, с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в жилом помещении граждан, соседей;

- несоблюдение требований к сохранности жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- несоблюдение требований к обеспечению надлежащего состояния жилых помещений муниципального жилищного фонда.

 **Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

**Основными целями Программы профилактики являются:**

1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:**

1.Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

3.Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

4.Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

5.Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

В целях профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям контрольный (надзорный) орган проводит следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование мероприятия  | Срок реализации мероприятия  | Структурное подразделение, ответственное за реализацию |
| 1.  | Информирование | Постоянно  | Администрация сп«Победа»  |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | Не позднее 1 мая 2022г. | Администрация сп «Победа»  |
| 3.  | Объявление предостережения | В течение года (по мере необходимости) | Администрация сельского поселения «Победа»  |
| 4. | Консультирование (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия) | Постоянно | Администрация сп «Победа»  |
| 5. | Обязательный профилактический визит | Не реже, чем 1 раза в год  | Администрация сельского поселения «Победа»  |

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) осуществление контрольных (надзорных) мероприятий в рамках муниципального жилищного контроля;

2) исполнение обязательных требований, являющихся предметом муниципального жилищного контроля;

3) по вопросам проведения профилактических мероприятий.

Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрация сельского поселения «Победа» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом.

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации сельского поселения «Победа» в информационно -телекоммуникационной сети "Интернет"- htth: // Победа.ржевский-район.рф в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа | 100 % от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | не менее 1 мероприятия, проведенного контрольным (надзорным) органом |